

T.C

ÇANKAYA KAYMAKAMLIĞI

MEV GÖKKUŞAĞI ÖZEL EĞİTİM ANAOKULU,
İLKOKULU, ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI



“Öğretmenler! Yeni nesli, cumhuriyetin fedakâr öğretmen ve eğitimcileri, sizler yetiştireceksiniz.

Ve yeni nesil, sizin eseriniz olacaktır.

Eserin kıymeti, sizin maharetiniz ve fedakârlığınız derecesiyle orantılı bulunacaktır.

Cumhuriyet; fikren, ilmen, fennen, bedenlen kuvvetli ve yüksek karakterli koruyucular ister!

Yeni nesli, bu özellik ve kabiliyette yetiştirmek sizin elinizdedir...

Sizin başarınız, Cumhuriyetin başarısı olacaktır.”

Mustafa Kemal ATATÜRK

Okul/Kurum Bilgileri

İli: ANKARA		İlçesi: ÇANKAYA	
Adres:	Çayyolu Mah. 2689 Sk. No: 3 Çankaya/ ANKARA	Coğrafi Konum (link)	39°53'23.1"N 32°41'29.3"E
Telefon Numarası :	0312 236 34 32	Faks Numarası:	YOK
e-Posta Adresi:	mevgokkusagi2006@gmail.com	Web sayfası adresi:	http://mevgokkusagiilkokulu.meb.k12.tr http://mevgokkusagiortaokulu.meb.k12.tr http://mevgokkusagianaokulu.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	757643 - 757644 - 757545	Öğretim Şekli:	Tam Gün

SUNUŞ



21.Yüzyılda çok hızlı gelişen bilim ve teknolojiyle birlikte kurumların hızlı değişimine uyum sağlayabilmeleri için yönetim anlayışının da değişimi kaçınılmaz olmuştur. Hızlı bir gelişme çabası içinde olan ve hızla gelişen Türkiye eğitim yönetimi anlayışı; çağın gereklerine göre değişmekte ve gelişmektedir. Eğitim kurumları değişime uyum sağlayabilmek için tedbirler almak ve bunu sağlayabilmek için geleceği planlamak zorundadır. Bu noktada stratejik planlama çalışmalarının önemi artmaktadır. Stratejik planlarıyla kurumlar tüm paydaşlarıyla birlikte bugünkü durumlarını analiz ederek, kaynaklarını etkili ve verimli kullanıp geleceklerini planlar.

Okulumuzun kurulduğu günden bugüne kadar geçen süreçte daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktayız. Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren, özel gereksinimli çocuklarımızla normal gelişim gösteren çocuklarımızı aynı çatı altında olması gerektiği gibi kapsayıcı, bütünleştirici öğrenciler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çıtasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız. Biz, eğitimi bizi biz yapan en etkili gelişim-değişim-dönüşüm süreci olarak görmekteyiz. Bu nedenle amacımız yaşadığımız toprakları eğitilmiş insanlarla daha mutlu daha gelişmiş bir ülke haline getirmektir.

Ulusumuzun gelişmiş, çağdaş, modern, zengin ve dünyada söz sahibi bir ülke haline dönüşüm sürecinde eğitimin gücünü görerek; bu güce yol vermek, yön vermek için Türkiye Cumhuriyeti'nin bir ülküsü, kurucusu Mustafa Kemal Atatürk'ün önderlik ettiği bu yolda öğrenciler yetiştirmektir. Bu bağlamda MEV Gökkuşadı Özel Eğitim Okulu olarak öncelikle stratejik planımızı oluşturmak için önce ekipler oluşturduk, kurumumuzun özel durumu fiziksel koşulları, avantajları ve dezavantajlarını belirledik. Bu doğrultuda gerçekleştirilebilecek hedefler saptadık. Böylece kurumumuzun sürekli iyileştirme yoluyla başarısını arttıracak yeni açılımlar hedefler belirlemiş olduk. Bu çalışmamızla öğrencilerimizin bilgi ve becerilerini geliştireceğine, verimliliğini arttıracacağına dolayısıyla okul başarısını arttıracacağına inanıyor ve 2024-2028 Stratejik planımızın yararlı olmasını diliyoruz.

Arif Muzaffer KUL
OKUL MÜDÜRÜ

İÇİNDEKİLER

2024-2028 STRATEJİK PLANI	1
SUNUŞ	4
İÇİNDEKİLER	5
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	6
1.2. Planlama Süreci:	6
2. DURUM ANALİZİ.....	7
2.1. Kurumsal Tarihçe.....	7
.....	7
2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....	8
2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	9
2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi	10
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi	11
2.6. Paydaş Analizi.....	13
2.7. Okul/Kurum İçi Analiz.....	17
2.8. Dış Çevre Analizi (PESTLE).....	33
2.9. GZFT Analizi	34
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	36
3. GELECEĞE BAKIŞ	38
3.1. Misyon.....	38
3.2. Vizyon	38
3.3. Temel Değerler	38
4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	39
4.1. Amaçlar	39
4.2. Hedefler	39
4.3. Performans Göstergeleri	39
4.4. Stratejilerin Belirlenmesi	39
4.5. Maliyetlendirme.....	51
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	53

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Arif Muzaffer KUL	Okul Müdürü	Aylin TEPE	Müdür Yardımcısı
Fulya TURUNÇ	Müdür Yardımcısı	Ceyda COŞKUN	Öğretmen
Canan CANDAN	Öğretmen	Özlem ÇELİK	Öğretmen
Jale DURGUN ÖZKANTARCI	Veli	Hava Çiğdem ÖZTÜRK	Öğretmen
M. Kürşat AKTAŞ	Veli	Esin COŞAR DÖNGEL	Öğretmen
		Bilge SİYAKUŞ	Öğretmen
		Rabia TUNÇEZ SEÇER	Öğretmen
		Sibel KİLİM	Öğretmen
		Seçil ŞAN BAŞSAKA	Öğretmen

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi, sene başı öğretmenler kurul toplantısında belirlenmiştir. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelik bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi yapılırken kurumumuzun amaç, hedef ve stratejilerinin belirlenebilmesi için mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe



Okulumuz Milli Eğitim Vakfı tarafından, Çayyolu Mahallesi 2659. Sokak No:3 Çankaya / ANKARA adresinde yaptırılarak 2006 yılında eğitim öğretime hazır hale gelmiştir.

Okulumuz Türkiye'nin MEB'e bağlı tersine kaynaştırma eğitim veren tek özel eğitim proje okuludur. Normal gelişim gösteren öğrenciler ile özel eğitim gereksinimli öğrenciler kaynaştırma bütünleştirme kapsamında bir arada eğitim- öğretim görmektedirler.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuzun 2019-2023 Stratejik Planında 3 stratejik amaç, 5 hedef, 25 performans göstergesi bulunmaktadır. 2019 yılında ortaya çıkan COVID-19 pandemisinden diğer tüm kurumlar gibi eğitim kurumları da doğrudan etkilenmiştir. Dünya Sağlık Örgütü tarafından “Küresel Salgın” ilan edilmesi sebebi ile eğitime ara verilmiş, bu süreçte Müdürlüğümüzün gerekli durumlarda eğitim ve öğretim faaliyetlerini çevrimiçi ortamlarda yapma ve hizmet alanlarını dijitalleştirilmesi söz konusu olmuştur.

2019-2023 dönemi plan hedeflerine bakıldığında yaşanan pandemi sebebiyle ulaşılamayan hedeflerin ve iyileşmeye açık alanların olduğu görülmektedir.

Okullarımızın tatil edildiği, seyreltilmiş eğitim ile hibrit eğitim süreçlerinde, öğretmenlerimizin ve okul yöneticilerimizin mesleki ve bireysel gelişimlerinin desteklenmesi amacıyla uzaktan eğitimlere katılmaları konusunda öğretmenlerimiz ve yöneticilerimiz teşvik edilmiştir. 2021 yılının kısmen uzaktan kısmen yüz yüze eğitimin yapıldığı bir yıl olması nedeniyle bazı performans göstergelerinde izleme ve değerlendirme açısından bazı hedeflere beklenen düzeyde ulaşılamamıştır.

2021 yılı sonu verilerine göre 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinden 2018 yılına (başlangıç değeri) göre gerileme gözlenenler ve %0- 49,99 gerçekleşme sağlananlara ilişkin değerlendirme yaptığımızda; özel gereksinimli ve normal gelişim gösteren öğrencilerimizin nitelikli eğitime erişim konusunda aksaklıklar yaşadığı görülmüştür. Özellikle salgının ilk yılında okulların belirsiz aralıklarla kapalı olması, alışıldık düzenleri bozulan ve uzaktan eğitime erişim imkânları kısıtlı olan özel gereksinimli öğrenciler için zorlayıcı olmuştur. Bununla birlikte, okul öncesi eğitimin zorunlu eğitim kapsamı dışında tutulması ve salgın sürecinde okula devam etmenin veli rızasına bağlı olması gibi nedenlerle bazı ailelerin çocuklarını yüz yüze eğitime göndermemeyi tercih etmesi yaygın bir eğilim olmuştur. Yapılması hedeflenen etkinliklerin salgın nedeniyle yapılamaması performans göstergesi hedeflerine sebep olmuştur. 25 performans göstergesinden 18 göstergemiz %90 düzeyde hedefe ulaşma, 7 göstergemizde %50-85 düzeyde hedefe ulaşma söz konusudur. Genel olarak bakıldığında 2023 yılı sonunda ortalama %84,4 ile başarılı bir dönem geçirilmiştir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Bu başlık altında Millî Eğitim Bakanlığı ile ilişkili mevzuat incelenmiş ve kurumumuzun yasal yükümlülükleri ve faaliyet alanları belirlenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, okulumuzun amaç ve hedeflerine dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine durum analizi raporunda ayrıntılı olarak yer verilmiştir.

Kurumumuzla ilgili mevzuat hükümleri ve kurumumuzun yasal yükümlülükleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Yasal Yükümlülük (Görevler)	Dayanak
İlgili yasa ve yönetmelikler çerçevesinde görev ve sorumlulukların yerine getirilmesi	14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
İlgili yasa ve yönetmelikler çerçevesinde görev ve sorumlulukların yerine getirilmesi	26/07/2014 tarihli ve 29072 sayılı MEB Okul Öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
İlgili yasa ve yönetmelikler çerçevesinde görev ve sorumlulukların yerine getirilmesi	07/07/2018 tarihli ve 30471 sayılı Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği
İlgili yasa ve yönetmelikler çerçevesinde görev ve sorumlulukların yerine getirilmesi	11/09/2014 tarihli ve 29116 sayılı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgelerinde MEB kapsamına giren konular ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar dikkate alınmıştır. Stratejik plan çalışmaları kapsamında taranmış olan politika belgeleri aşağıda verilmiştir.

- MEB 2023-2028 Stratejik Planı
- Ankara İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2023-2028 Stratejik Planı
- Çankaya İlçe MEB 2019-2023 Stratejik Planı
- Millî Eğitim Kalite Çerçevesi
- Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
- Ankara Büyükşehir Belediyesi 2020- 2024 Stratejik Planı

diğer plan ve programlarda yer alan amaç,ilke ve politikalar arasındaki uyuma bakılır.

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

SIRA NO	ÜST POLİTİKA BELGELERİ
1	12. Kalkınma Planı
2	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Sonuç Raporu ve Strateji Belgesi
3	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
5	Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (Sürüm 3.1, 2021)
6	Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı
7	Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Plan Durum Analizi Raporu
8	Ankara İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı
9	Çankaya İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı
10	Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022/21 Numaralı Genelgesi

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

2024-2028 stratejik plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda şubelerin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı ve kamu hizmet envanteri incelenerek Müdürlüğümüzün ürün ve hizmetleri tespit edilmiş ve sekiz faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır. Buna göre Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetleri şu şekildedir:

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

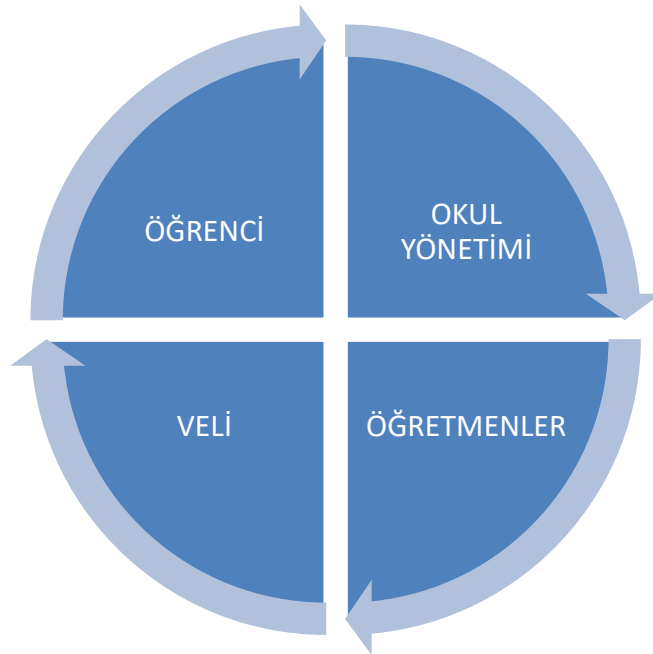
Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none">1) Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,2) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak,3) Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak,4) Eğitime erişimi sağlamak,5) Eğitim hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak,6) Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,7) Öğrenci işleri ile ilgili kayıt-nakil, devam-devamsızlık, sınıf geçme ve ölçme değerlendirme işlemlerini yürütmek.
Rehberlik faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none">1) Öğrencilere yönelik rehberlik faaliyetlerini yürütmek,2) Velilere yönelik rehberlik faaliyetlerini yürütmek,3) Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu iş ve işlemlerini yürütmek.4) BEP Kurul faaliyetlerini yürütmek.

Sosyal faaliyetler	<ol style="list-style-type: none">1) Öğrencilerin sosyal etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek,2) Öğrencilerin okul başarısını artıracak sosyal etkinlik çalışmaları yapmak,3) Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak.
Sportif faaliyetler	<ol style="list-style-type: none">1) Öğrencilerin okul sporlarına katılımını teşvik etmek,2) Okul sporlarına katılan öğrencilerin iş ve işlemlerini takip etmek.
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	<ol style="list-style-type: none">1) Öğrencilerin kültürel ve sanatsal etkinliklerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,2) Okulda bulunan velilere yönelik halk eğitim merkezleri bünyesinde kültür ve sanat alanında kurslar açmak.
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none">1) Sınav hizmetleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek ve takip etmek.

2.6. Paydaş Analizi

Stratejik planlama katılımıcılık anlayışı ile ilerlemesi gereken bir süreçtir. Bu doğrultuda stratejik planlamanın kurumun tüm çalışanları tarafından benimsenebilmesi ve uygulanabilirliğinin sağlanması açısından tüm paydaşların görüş ve önerileri dikkate alınmalıdır. Diğer yandan, kamu hizmetlerinin yararlanıcı ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilebilmesi için yararlanıcıların taleplerinin bilinmesi gerekir. Bu nedenle durum analizi kapsamında paydaş analizinin yapılması önem arz etmektedir. Bu kapsamda MEV Gökkuşuğu Özel Eğitim Anaokulu, İlkokulu ve Ortaokulu olarak Stratejik Planlama ekibi ile birlikte katılımıcılığı sağlayan detaylı bir paydaş analizi yapılmıştır.

Planlama sürecinde katılımıcılığa önem veren kurumumuz tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Bu doğrultuda Stratejik Planlama Ekibi ile birlikte MEV Gökkuşuğu Özel Eğitim Anaokulu, İlkokulu ve Ortaokulu eğitim-öğretim faaliyetleri ve sunulan tüm hizmetlerle ilgili memnuniyetlerin belirlenmesi, kuruma ilişkin talepler, mevcut durum tespiti, GZFT ve görüş önerilerin tespiti gibi konuları kapsayan toplantılar yapılarak okulumuzun temel paydaşları olan öğrenci, veli ve öğretmenlerin görüş ve önerilerini almak üzere görüşme ve anket yöntemi uygulanmıştır.



MEV Gökkuşuğu Özel Eğitim Anaokulu, İlkokul ve Ortaokulu faaliyetlerini nasıl değerlendirdiğine ilişkin görüşlerini içeren öğretmen-öğrenci-veli anket çalışmalarına 37 öğretmen, 119 öğrenci, 53 veli katılmıştır. Anketler Stratejik Plan Ekibi tarafından değerlendirilmiştir. Okulumuz öğretmen, öğrenci ve velilerine uygulanan anketlere ilişkin sonuçlar aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

“İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
ÖĞRETMEN MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3,45	69
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	3,94	79
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	2,64	53
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	2,51	50,2
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	3,32	66,4
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,2	84
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3,7	74
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	3,6	72
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3,56	71,3
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3,54	70,8
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	3,40	68
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3,2	64
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,35	87
GENEL DEĞERLENDİRME		3,45	69,9

“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,37	87,80
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,10	82,17
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4,25	85,11
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,91	78,21
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,28	85,74
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,83	76,63
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,32	86,53
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,43	88,71
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,24	84,95
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	3,87	77,42
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,84	76,83
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,19	63,96
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,89	77,82
GENEL DEĞERLENDİRME		4,04	80,91

“ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,58	91,60
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,69	93,90
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,60	92,00
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	4,03	80,75
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,50	90,18
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	3,54	70,98
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,77	75,47
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4,16	83,20
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,52	90,40
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,90	78,00
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3,77	75,40
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	4,07	81,40
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,73	74,60
GENEL DEĞERLENDİRME		4,14	89,12

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kurumumuzun okul içi analiz sürecinde kullanabilecekleri araçlar, içerikleri ve nasıl erişim sağlayabileceklerine dair bilgiler Tablo 4'te verilmiştir.

Tablo 4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu		
	Anaokulu	İlkokul	Ortaokul
Öğrenci sayıları	88	191	194
Akademik başarı verileri	Türkçe 78,58	Sosyal Bilgiler 72,72	
	Matematik 84,85	İngilizce 73,27	
	Fen Bilgisi 74,76	Din Kültürü 90,55	
Öğrenme stilleri envanteri	Öğrencilerin görsel, işitsel ve kinestetik öğrenme stillerini gösteren "Öğrenme Stilleri Envanteri" her yıl okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.		
Devam-devamsızlık verileri	Devam Eden Öğrenci Sayısı	Devam Etmeyen Öğrenci Sayısı	
	454	19	
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Her öğretim yılı başında okul kuralları ve öğrenci davranış değerlendirme kurul yönetmeliği öğrencilere ve velilere yazılı ve sözlü olarak iletilmektedir.		
İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını da kapsamalıdır.		
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	%92		
Öğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısına (ana ve ek binalar, kapalı spor salonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içermelidir.		
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Öğretmen Memnuniyet	Öğrenci Memnuniyet	Veli Memnuniyet
	69,9	80,91	89,12

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okulumuzun personeline ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi aşağıda belirtilmiştir.

- Okulumuzun sahip olduğu toplam norm kadro sayısı: 87
- Toplam alışan personel sayısı: 111
- İhtiyaç duyulan branşlar ve ihtiyaç sayısı:
 - Özel Eğitim: 19
 - Din Kültürü ve Ahlk Bilgisi: 3
 - Sınıf Öğretmenliği: 2
 - Rehberlik: 1
 - Beden Eğitimi: 2
 - Grsel Sanatlar: 1
- Buna bağlı olarak yapılan istihdam sayısı: 111
- Personelin nasıl atandığı: Kadrolu ve Görevlendirme
- Varsa geçici personelin alındığı kaynağı: Yok
- Kadrosu olmayıp da sözleşmeli çalıştırılan personelin sayısı: Yok
- Eğitim düzeyi: Lisans -Yüksek Lisans

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul müdürü	<ol style="list-style-type: none">1. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmek,2. Okulun düzenini sağlamak.3. Tüm personelin denetimini yapmak.4. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumlu olmak.5. Görev tanımında belirtilen diğer görevleri yapmak.
Müdür yardımcısı	<ol style="list-style-type: none">1. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapmak2. Görev tanımında belirtilen diğer görevleri yapmak.
Öğretmenler	<ol style="list-style-type: none">1. Kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmek.2. İlkokulda branş derslerinde yönetimce verilen eğitim-öğretim görevlerini yapmak.3. Okulun düzenini sağlamak ve oluşabilecek riskleri önlemek amacıyla nöbet talimatnamesinde belirtilen şekilde nöbet tutmak.
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	<ol style="list-style-type: none">1. Müdür veya müdür yardımcıları tarafından kendilerine verilen yazı ve büro işlerini yapmak.2. Gelen ve giden yazılarla ilgili dosya ve defterleri tutmak, yazılanların asıl veya örneklerini dosyalayarak saklamak.3. Öğretmen, memur ve hizmetlilerin özlük dosyalarını tutmak ve bunlarla ilgili değişiklikleri takip etmek.4. Arşiv işlerini düzenlemek.5. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri yapmak.
Yardımcı Hizmetler Personeli	<ol style="list-style-type: none">1. Okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak,2. Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek,3. Hizmet yerlerini temizlemek, aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak,4. Okulu eğitim öğretime hazır hale getirmek.5. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmak.

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	3	%75
5-6 Yıl		
7-10 Yıl	1	%25
10.....Üzeri		

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	-	2	-	1	-

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

ADI SOYADI	FAALİYET NO	KATILDIĞI ÇALIŞMANIN ADI	YIL
Arif Muzaffer KUL Okul Müdürü	2023002074	2.01.01.05.027 - Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	2023
	2023001006	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
	2023001337	2.01.03.01.083 - Çocuk Ve Ergenlerde Kayıp Ve Yas Semineri	2023
	2023001338	2.01.03.01.116 - Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	2023
	2023001965	2.01.03.01.050 - Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	2023
	2023002304	2.01.01.08.010 - Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	2023
	2023002336	2.01.03.01.096 - Edebiyat Ve Toplum Semineri	2023
	2023002337	2.01.03.01.103 - Türklerin Dünya Tarihindeki Yeri Semineri	2023
	2023002339	2.01.03.01.111 - Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri Ve İklim Değişikliği Semineri	2023
	2023002338	2.01.03.01.107 - İslam Medeniyeti Semineri	2023
	2023002449	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023
	2023002450	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri Ve Önemi Semineri	2023
	2023002452	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023
	2023002463	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023
	2023002457	2.01.03.01.140 - Afet Sonrası İlkokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023
2023002458	2.01.03.01.141 - Afet Sonrası Okul Öncesi Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023	
Fulya TURUNÇ Müdür Yardımcısı	2023002333	2.01.03.01.050 - Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	2023
	2023002463	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023
	2023002450	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri Ve Önemi Semineri	2023
	2023002446	2.01.03.01.050 - Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	2023

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadı n	Erkek	Toplam
1-3 Yıl	0	0	0
4-6 Yıl	0	0	0
7-10 Yıl	6	0	6
11-15 Yıl	13	1	14
16-20	10	1	11
20 ve üzeri	34	2	36

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	20 21	2022	2023	2021	2022	20 23
TOPLAM	-	-	3	-	-	-

Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Faaliyet No	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl
Aygül SÖK	Okul Öncesi	20230019 43	2.01.02.02.003 - Kodlama Eğitiminde Temel Yaklaşımlar Kursu	2023
		20230023 33	2.01.03.01.050 - Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	2023
		20230024 63	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023
Ayşe AYAKLI	Sınıf Öğretmeni	20230011 42	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
		20230024 54	2.01.03.01.107 - İslam Medeniyeti Semineri	2023
Ayşecan Özlem MARAŞ	Fen Bilimleri	20230011 42	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
		20230024 52	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023
Ayten GÜNAYDIN	Sınıf Öğretmeni	20230024 49	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023
Bilge SIYAKUŞ	Özel Eğitim	20230013 36	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
		20230024 46	2.01.03.01.050 - Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	2023
		20230024 52	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023
		20230024 63	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023
Canan CANDAN	Bilişim Teknolojiler	20230024 52	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023

	eri	20230024 59	2.01.03.01.142 - Afet Sonrası Ortaokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023
Canan Gül KIZILDAĞ	Fen Bilimleri	20230013 36	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
		20230024 50	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri Ve Önemi Semineri	2023
		20230024 51	2.01.03.01.096 - Edebiyat Ve Toplum Semineri	2023
		20230024 52	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023
		20230024 54	2.01.03.01.107 - İslam Medeniyeti Semineri	2023
		20230024 63	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023
Ceyda COŞKUN	Türkçe	20230013 36	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
Ceylan GÜREL	Özel Eğitim	20230010 06	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
		20230024 50	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri Ve Önemi Semineri	2023
		20230024 51	2.01.03.01.096 - Edebiyat Ve Toplum Semineri	2023
		20230024 52	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023
Damla ÖZER	Rehberlik	20230015 57	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
		20230015 60	2.01.03.01.116 - Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	2023
		20230015 58	2.01.03.01.083 - Çocuk Ve Ergenlerde Kayıp Ve Yas Semineri	2023
		20230024 55	2.01.03.01.111 - Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri Ve İklim Değişikliği Semineri	2023
		20230015 68	2.02.04.02.036 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 2	2023
		20230024 49	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023
		20230024 52	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023
Derya ÇAMURTAŞ	Sınıf Öğretmen iği	20230024 50	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri Ve Önemi Semineri	2023
Derya ULUSAR	Okul Öncesi	20230023 33	2.01.03.01.050 - Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	2023
		20230024 63	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023
		20230024 50	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri Ve Önemi Semineri	2023
Didem KARSLIOĞ LU	Sınıf Öğretmen iği	20230010 06	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
		20230024 49	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023
		20230024 52	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023
Didem ÖZEKEN	Müzik	20230024 52	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023
Dilek GÜNDÜZ	İlköğretim Matemati k	20230024 59	2.01.03.01.142 - Afet Sonrası Ortaokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023
		20230024 63	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023
Dilek ÖZENTÜRK	Özel Eğitim	20230024 49	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023
		20230024 52	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023
		20230024 56	2.01.03.01.116 - Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	2023
SELMANPA KOĞLU	Rehberlik	20230010 14	2.02.04.02.036 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 2	2023

		20230014 51	2.01.03.01.116 - Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	2023
		20230024 49	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023
		20230024 50	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri Ve Önemi Semineri	2023
		20230024 52	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023
Emel TEKİR	Okul Öncesi	20230024 63	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023
		20230024 50	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri Ve Önemi Semineri	2023
Esra KARABACA K	Özel Eğitim	20230003 81	2.02.02.02.016 - Erken Çocukluk Ve Okulöncesi Dönemde Özel Eğitim Hizmetleri Kursu	2023
		20230010 06	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
		20230023 33	2.01.03.01.050 - Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	2023
		20230024 52	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023
		20230024 58	2.01.03.01.141 - Afet Sonrası Okul Öncesi Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023
		20230024 63	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023
Ezgi KUCAM	Sınıf Öğretmenl iği	20230024 63	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023
Fatma MEŞELİ	Sınıf Öğretmenl iği	20230024 11	2.01.01.03.020 - İlkokulda Drama Eğitimi Semineri	2023
		20230024 46	2.01.03.01.050 - Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	2023
		20230024 50	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri Ve Önemi Semineri	2023
Feride ÇALIŞKAN ÖYLEK	Özel Eğitim	20230013 36	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
		20230024 49	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023
		20230024 50	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri Ve Önemi Semineri	2023
Figen BİCER	Fen Bilimleri	20230024 59	2.01.03.01.142 - Afet Sonrası Ortaokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023
Gamze ALTUNAY	İlköğretim Matemati k	20230011 42	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
		20230024 33	2.01.03.01.006 - Kapsayıcı Eğitim Semineri	2023
		20230024 49	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023
Gül ALICANOĞ LU	Sınıf Öğretmenl iği	20230024 52	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023
		20230024 57	2.01.03.01.140 - Afet Sonrası İlkokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023
Gülser MUTLU YILDIRIM	Rehberlik	20230010 14	2.02.04.02.036 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 2	2023
		20230014 50	2.01.03.01.083 - Çocuk Ve Ergenlerde Kayıp Ve Yas Semineri	2023
		20230014 51	2.01.03.01.116 - Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	2023
		20230024 49	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023
		20230024 50	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri Ve Önemi Semineri	2023
Güvenç ÖZTÜRK	Müzik	20230013 36	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
		20230024 50	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri Ve Önemi Semineri	2023
Hanife YAKUT	Sınıf Öğretmenl	20230013 36	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023

SÖYLER	İği	20230024 49	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023
Hatice ZENGİN	Özel Eğitim	20230010 06	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
		20230024 50	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri Ve Önemi Semineri	2023
		20230024 63	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023
Hava Çiğdem ÖZTÜRK	Okul Öncesi	20230018 03	2.01.02.02.003 - Kodlama Eğitiminde Temel Yaklaşımlar Kursu	2023
		20230010 06	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
		20230018 30	2.01.03.01.116 - Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	2023
		20230024 46	2.01.03.01.050 - Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	2023
		20230024 49	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023
		20230024 63	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023
Hesna Yelda YALÇIN	Okul Öncesi	20230012 39	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
		20230024 52	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023
		20230024 63	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023
Hülya Vural GÜNEŞ	Okul Öncesi	20230009 81	2.01.01.08.010 - Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	2023
		20230010 06	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
		20230014 50	2.01.03.01.083 - Çocuk Ve Ergenlerde Kayıp Ve Yas Semineri	2023
		20230014 48	2.01.03.01.042 - Oyun Terapisinin Eğitim Ortamında Kullanımı Semineri	2023
		20230019 30	2.01.01.03.022 - Okul Öncesinde Drama Eğitimi Semineri	2023
		20230019 38	2.01.01.09.056 - Akran Zorbalığı Semineri	2023
		20230019 65	2.01.03.01.050 - Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	2023
		20230020 80	2.01.01.09.057 - İhmal Ve İstismar Semineri	2023
		20230020 93	2.01.03.01.006 - Kapsayıcı Eğitim Semineri	2023
		20230024 52	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023
		20230024 63	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023
İşıl ÖZTÜRK	Okul Öncesi	20230023 11	2.01.02.02.003 - Kodlama Eğitiminde Temel Yaklaşımlar Kursu	2023
		20230024 52	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023
		20230024 63	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023
İlknur KARTAL	Özel Eğitim	20230023 33	2.01.03.01.050 - Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	2023
		20230024 52	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023
		20230024 57	2.01.03.01.140 - Afet Sonrası İlkokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023
		20230024 63	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023
Melek SÜMER	İlköğretim Matemati k	20230011 42	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
		20230024 46	2.01.03.01.050 - Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	2023

		20230024 50	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri Ve Önemi Semineri	2023
		20230024 49	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023
		20230024 63	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023
		20230024 52	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023
Mine YÜCEL	Özel Eğitim	20230010 06	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
		20230024 49	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023
		20230024 50	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri Ve Önemi Semineri	2023
		20230024 52	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023
Necdet GÜLER	Sınıf Öğretmenliği	20230024 52	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023
Nihat KERİNÇ	Sosyal Bilgiler	20230024 52	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023
Nilgün BUĞLAGİL	Türkçe	20230024 50	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri Ve Önemi Semineri	2023
		20230024 49	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023
Olgu SOYALP	Okul Öncesi	20230024 50	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri Ve Önemi Semineri	2023
		20230014 49	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
		20230023 33	2.01.03.01.050 - Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	2023
		20230024 63	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023
Ömer ORHAN	Türkçe	20230010 06	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
		20230024 49	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023
		20230024 50	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri Ve Önemi Semineri	2023
		20230024 52	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023
		20230024 59	2.01.03.01.142 - Afet Sonrası Ortaokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023
Özlem ÇELİK	Özel Eğitim	20230010 06	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
		20230021 06	2.01.03.01.050 - Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	2023
		20230024 49	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023
		20230024 59	2.01.03.01.142 - Afet Sonrası Ortaokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023
Pervin ŞENYUVA	İngilizce	20230024 49	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023
		20230024 58	2.01.03.01.141 - Afet Sonrası Okul Öncesi Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023
		20230024 63	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023
Rabia TUNÇEZ SEÇER	Okul Öncesi	20230002 67	2.02.03.02.007 - Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	2023
		20230012 39	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
		20230023 33	2.01.03.01.050 - Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	2023
		20230024 63	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023
Sabahat YILMAZ	Sınıf Öğretmenliği	20230010 06	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023

	İği	20230023 33	2.01.03.01.050 - Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	2023
		20230024 52	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023
Satı Esra GÖKDEMİR	Özel Eğitim	20230013 36	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
		20230024 50	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri Ve Önemi Semineri	2023
Serpil TOPRAK	Özel Eğitim	20230024 50	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri Ve Önemi Semineri	2023
Serya BAZ	Sınıf Öğretmenl İği	20230010 06	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
		20230024 49	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023
		20230024 57	2.01.03.01.140 - Afet Sonrası İlkokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023
Sevim TAŞDEMİR	Sosyal Bilgiler	20230003 27	2.01.01.02.033 - Müze Eğitimi Kursu	2023
		20230024 46	2.01.03.01.050 - Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	2023
		20230024 49	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023
Sibel PARLAK ERDOĞAN	Sınıf Öğretmenl İği	20230024 50	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri Ve Önemi Semineri	2023
		20230024 63	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023
Süheyla DEMİRCAN	Okul Öncesi	20230010 06	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
		20230023 33	2.01.03.01.050 - Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	2023
		20230024 48	2.01.03.01.083 - Çocuk Ve Ergenlerde Kayıp Ve Yas Semineri	2023
		20230024 63	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023
		20230024 50	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri Ve Önemi Semineri	2023
Şule ÇİNKILIÇ	Özel Eğitim	20230012 39	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
		20230024 46	2.01.03.01.050 - Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	2023
Tutku YAŞKAN ATIKER	İngilizce	20230024 52	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023
		20230024 55	2.01.03.01.111 - Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri Ve İklim Değişikliği Semineri	2023
Türkan CESUR	Teknoloji ve Tasarım	20230024 59	2.01.03.01.142 - Afet Sonrası Ortaokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023
Yasemin ÖZBEK	Özel Eğitim	20230024 50	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri Ve Önemi Semineri	2023
		20230024 52	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023
		20230024 63	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023
Yelda CIRDİ	Sınıf Öğretmenl İği	20230024 50	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri Ve Önemi Semineri	2023
		20230010 06	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
Yeşim EMRE	İngilizce	20230010 06	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023
		20230024 50	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri Ve Önemi Semineri	2023

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Hizmetli	1		Ön Lisans	9	

Tablo 13. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul müdürü	<ol style="list-style-type: none">1. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmek,2. Okulun düzenini sağlamak.3. Tüm personelin denetimini yapmak.4. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumlu olmak.5. Görev tanımında belirtilen diğer görevleri yapmak.
Müdür yardımcısı	<ol style="list-style-type: none">1. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapmak2. Görev tanımında belirtilen diğer görevleri yapmak.
Öğretmenler	<ol style="list-style-type: none">1. Kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmek.2. İlkokulda branş derslerinde yönetimce verilen eğitim-öğretim görevlerini yapmak.3. Okulun düzenini sağlamak ve oluşabilecek riskleri önlemek amacıyla nöbet talimatnamesinde belirtilen şekilde nöbet tutmak.
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	<ol style="list-style-type: none">1. Müdür veya müdür yardımcıları tarafından kendilerine verilen yazı ve büro işlerini yapmak.2. Gelen ve giden yazılarla ilgili dosya ve defterleri tutmak, yazılanların asıl veya örneklerini dosyalayarak saklamak.3. Öğretmen, memur ve hizmetlilerin özlük dosyalarını tutmak ve bunlarla ilgili değişiklikleri takip etmek.4. Arşiv işlerini düzenlemek.5. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri yapmak.
Yardımcı Hizmetler Personeli	<ol style="list-style-type: none">1. Okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak,2. Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek,3. Hizmet yerlerini temizlemek, aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak,4. Okulu eğitim öğretime hazır hale getirmek.5. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmak.

Tablo 14. Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri (Veriler son üç yılı içerir)

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
5	5	0	5	912	138	883			

2.7.3. Teknolojik Düzey

Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Bilgisayar	47	50	50	2
Yazıcı	6	6	6	46
Fotokopi Makinesi	2	2	2	-
Akıllı Tahta	52	52	52	-
Projeksiyon	1	1	1	-

Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası		Yok			
Ekipman Odası	Var		1	1	
Kütüphane	Var		1		
Rehberlik Servisi	Var		4		
Resim Odası	Var		1		
Müzik Odası	Var		1		
Çok Amaçlı Salon	Var		1		
Spor Salonu	Var				

2.7.4. Mali Kaynaklar

Kurumumuza ait mali kaynaklar tablosu aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 17. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	₺3.561.008,00	₺4.771.750,00	₺6.489.581,00	₺8.955.621,00	₺12.716.982,00
Okul Aile Birliği	₺60.000,00	₺80.400,00	₺109.344,00	₺150.895,00	₺214.271,00
Özel İdare	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	₺29.700,00	₺39.798,00	₺54.125,00	₺74.693,00	₺106.064,00
Döner Sermaye	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	₺147.679,12	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-
TOPLAM	₺3.798.387,12	₺4.891.948,00	₺6.653.050,00	₺9.181.209,00	₺13.037.317,00

Okulumuzun bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklarda belirtilmiştir.

Tablo 18. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Onarım	Tesisat (kalorifer, su, elektrik) bakımı Asansör Bakımı Çatı Bakımı Boya badana..
Sosyal-sportif faaliyetler	Öğle Yemeği Ses Sistemi
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim-Güvenlik	Telefon, internet, posta giderleri Kamera Sistemi
Kırtasiye	Bilgisayar-Fotokopi Sarf Malzemesi Kağıt Çeşitli kırtasiye malzemesi

Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	Genel bütçede n talep edildiği için gidere eşittir.	₺25.146,80	Genel bütçede n talep edildiği için gidere eşittir.	₺30.128,30	Genel bütçede n talep edildiği için gidere eşittir.	₺34.218,09
Küçük Onarım		₺14.698,30		₺20.300,22		₺28.618,84
Bilgisayar Harcamaları		-		₺30.400,56		-
Büro Makinaları Harcamaları		-		-		₺37.619,01
Telefon		₺752,80		₺1.181,40		₺1.491,30
Sosyal Faaliyetler		-		-		-

Kırtasiye	₺9.932,30	₺15.000,00	₺34.211,98
GENEL	₺50.530,20	₺97.010,48	₺136.159,22

2.7.5. İstatistik Veriler

Kurumumuza ait istatistik veriler aşağıda belirtilmiştir.

- **Öğrenci Sayıları**

2021-2022		
Anaokulu	İlkokul	Ortaokul
108	191	188
2022-2023		
Anaokulu	İlkokul	Ortaokul
100	203	178
2023-2024		
Anaokulu	İlkokul	Ortaokul
88	183	192

- **Spor Kulübü faaliyetleri**

Okulumuzda 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılında Oturarak Voleybol Takımı kurulmuştur. Oturarak Voleybol Takımına on iki öğrenci katılmıştır. 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılında Futsal Takımı kurulmuştur. Futsal Takımına on öğrenci katılmıştır.

- Okul/kurumda yapılan kültürel faaliyetlerin (gezi, sergi vb.) neler olduğu; Okulumuzun her kademesinde müzelere, tiyatrolara, sinemalara ve sergilere geziler düzenlenmektedir.

- **Okul/kurumun bilimsel araştırmaları**

2021-2022 Eğitim Öğretim Yılında TÜBİTAK 4006 Projemiz desteklenmiş ve aynı yıl sergimiz açılmıştır. 2022-2023 Eğitim Öğretim Yıllarında TÜBİTAK 4006 Projemiz desteklenmiş ve sergimiz 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılında açılmıştır. Okulumuzda Engelsiz Kulaç Projesi, Tiyatro Kültürüyle Tanış, Hayallerini Oyna Projesi, Yazarlar Buluşması Projesi, Meslekleri Tanıyorum Projesi, Eko Okul ile Yeşil Geleceğe Adım At Projesi, Tübitak 4006 Projesi, Sağlıklı Beslenmede Sütün Yolculuğu Projesi, Kaynaş/Bütünleş Engelleri Aş Projesi, Tübitak 4008 Projesi, Erasmus+K122 Projesi , Erasmus+Ka122SCH Doğada Kaynaşalım Projesi yürütülmektedir.

- Rehberlik hizmetleri (Son üç yıla ait verileri içerir),

	Rehberlik Hizmeti Alan			Düzenlenen Eğitim-Toplantı vb. Sayısı		
	Öğrenci	Öğretmen	Veli	Öğrenci	Öğretmen	Veli
Anaokulu	70	20	70	30	28	30

İlkokulu	463	48	463	151	46	44
Ortaokul	379	70	350	40	10	30

- Okulumuzdaki kaynaştırma öğrenci sayısı;

Kaynaştırma Öğrenci Sayısı		TOPLAM
Anaokulu	2021-2022	28
	2022-2023	26
	2023-2024	23
İlkokul	2021-2022	49
	2022-2023	47
	2023-2024	48
Ortaokul	2021-2022	48
	2022-2023	44
	2023-2024	42

2.8. Dış Çevre Analizi (PESTLE)

Küreselleşen dünyada hızlı bir şekilde yaşanan ekonomik, politik, teknolojik, sosyokültürel ve çevresel değişimler eğitim kurumlarını da doğrudan etkilemektedir. Eğitim kurumlarının bu değişimlere ayak uydurabilmesi ve varlığını sürdürebilmesi, eğitim, öğrenme, okul, yönetici gibi kavramların zamana ayak uydurarak bu kavramları yeniden şekillendirmelerine, yeni stratejiler belirlemelerine, doğru bir planlama süreci yürütmelerine bağlıdır. Bu nedenle kurumumuz için tüm bu dinamiklerin analizi aşağıda bulunan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,● Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,● Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,● Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,● Okul/kurum çevresindeki politik durum.● İlgili Yasalar.	<ul style="list-style-type: none">● Okulumuz velilerinin gelir durumu,● Okul/kurumun gelirini arttırıcıunsurlar,● Okul/kurumun giderlerini arttıranunsurlar,● Mal-ürün ve hizmet satın almamkânları,● Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,● Aile yapısındaki değişimler (parçalanmış ailelerin fazla oluşu),● Nüfus artışı,● Beslenme alışkanlıkları,● Manevi değerlerin ve etik ilkelerin yozlaşması.	<ul style="list-style-type: none">● Bilişim Teknolojileri,● Bilgiye ulaşım imkânlarının artması,● Teknoloji kullanımına eğilim,● Her sınıfta akıllı tahtanın bulunması,● Sınıfların büyük bir kısmında bilgisayar ve yazıcı olması,● e- Devlet uygulamaları,● Dijital Platformlar üzerinden uzaktaneğitim imkânları,● Okul/kurumun sahip olmadığıteknolojik araçlar● Personelin ve öğrencilerin teknolojik kullanım kapasiteleri,● Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,● Medya Etkisi
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">● Trafik yoğunluğu,● Yeşil alan ve parkların kısıtlılığı,● Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,● Çevrede yoğunluk gösteren dönemsel salgınlar,	

2.9. GZFT Analizi

GZFT Analizi stratejik planın başarılı bir şekilde uygulanması ve planlama sürecinin diğer aşamaları için temel teşkil etmektedir. Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ile kurumumuz çalışanları ile yapılan toplantılar ve paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar, iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek güçlü ve zayıf taraflar ile fırsat ve tehditler belirlenmiştir. Yapılan değerlendirmeler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 21. GZFT Listesi

İç Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ol style="list-style-type: none">1. Okulumuzun fiziki şartlarının engelli öğrenciler ve tüm öğrenciler için uygun olması.2. Kaynaştırma eğitiminin öğrencilere empati duygusu ve farkındalık kazandırması3. Öğrenci profilinin şiddet ve kötü alışkanlıktan uzak olması.4. Okulun temizlik personelinin fazla olması.5. Konferans salonu, BT sınıfı, kütüphane, görsel sanatlar atölyesi, teknoloji tasarım atölyesi, spor salonu, satranç sınıfı, masal odası, duyu bütünleme odası, müzik sınıfı, yaşam evi, fizyoterapi odaları, destek eğitim odaları, yemekhane ve veli bekleme odasının bulunması.6. Okulumuzun her biriminden sorumlu rehber öğretmen bulunması ve rehberlik servisinin etkin ve verimli bir biçimde çalışması.7. Sınıf mevcutlarının az olması.8. Velilere yönelik eğitici, sosyal ve kültürel etkinlikler yapılması.9. Sınıflarda gerekli teknolojik donanım ve internet bağlantılarının olması.10. Anaokulumuzda robotik kodlama ve astronomi atölyesi, müzik ve drama atölyesi, oyun alanı, Montessorie sınıfı, mutfak ve ortak alanların bulunması.11. Okulda sağlık personelinin bulunması.	<ol style="list-style-type: none">1. Taşınmalı eğitimden kaynaklı derslerin zamanında başlayamaması.2. Güvenlik görevlisinin olmayışı.3. Velilerin okulda olması.4. Okula giriş çıkışların kontrolsüz olması.5. Özel gereksinimli öğrenci velilerinin sınıftaki işleyişe müdahil olması.6. Okulun başarı seviyesinin düşük olması.7. Destek eğitim öğretmeninin sayısının yetersiz olması ve destek eğitim normunun olmayışı.8. Kaynaştırma öğrencilerine yönelik BEP'leri doğrultusunda gerekli materyallerin hazırlanmasındaki eksiklik.9. Orta ağır sınıf sayısının artması.10. Engelli öğrenci velilerindeki algı yanlışlığı.11. Özel eğitim gerektiren öğrencilerin performanslarına uygun yerleştirme kararının olmaması.12. Engelli çocuklar için okul süresinin çok uzun olması.13. Kaynaştırma öğrenci sayısının oranının yüksek olması.14. Farklı çevrelerden ve kültürlerden yeni öğrencinin gelmesi sebebiyle okul kültürünün oluşturulmasında yaşanan engeller.15. Bu okulun sadece engelli öğrenciler için olduğunun düşünülmesi.

Dış Çevre	
Fırsatlar	Tehditler
<ol style="list-style-type: none"> 1. Sağlık merkezine yakın olması. 2. Metro istasyonuna yakın olması. 3. Okula ulaşımın kolay olması. 4. Okulun bulunduğu konumun merkezi olması. 5. Tersine kaynaştırmada tek olması. 6. Velilerin okulda bulunmaları sebebiyle kolay ulaşılabilir olmaları. 7. Okulun engelli öğrencilerin erişimine uygun şekilde inşa edilmiş olması (rampa, bahçe kapıları). 8. Okulun konumunun olumsuz örnek oluşturabilecek yerlerden uzak olması. 9. Ücretsiz servis ve yemek hizmetinin bulunması. 10. Okulda uygulanan bütünleştirme eğitimi ile ülkemizde örnek oluşturması. 11. Sivil toplum örgütlerinin okulu desteklemesi. 12. Okulun sosyal, kültürel düzeyi yüksek bir bölgede bulunması. 13. Okulumuzun Özel Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı olmasından dolayı belli kalemlerde kolay ödenek alınabilmesi. 14. Okulumuzun kayıt bölgesinin bulunmaması. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Özel eğitim gerektiren öğrencilerin performanslarına uygun yerleştirme kararının olmaması. 2. Sağlık ve RAM raporlarının öğrencinin performansını doğru yansıtmaması. 3. Ailelerin çocukları ile ilgili beklenti düzeylerinin yüksek olması ve bu nedenle yapılan yanlış uygulamalar. 4. Okulda çok fazla velinin bulunması ve bu durumun yönetim sürecini aksatması. 5. Taşıma ihalesinin ilçe MEM tarafından yapılması. 6. Sınıfların çok küçük olması. 7. Okulun proje okulu olmasına rağmen yönetici ve öğretmen kadrosu belirlenmesinin okul müdürü yetkisi dışında bulunması. 8. Okulumuzda üç kademenin tek müdürlük çatısı altında toplanmış olması. 9. Okul veli profilinin sosyoekonomik durumunun düşük olması.

Tablo 22. GZFT Stratejileri

	Fırsatlar	Tehditler
Güçlü Yönler	<p>Okulumuzun fiziksel ve teknolojik altyapısı ve sınıf mevcutlarının az olmasının yarattığı avantajlar ile eğitimde başarı ve kaliteyi artırmak.</p> <p>Rehberlik servisiyle etkin ve verimli bir iş birliği içerisinde çalışarak öğrencileri ilgi, tutum ve becerilerine uygun olacak şekilde bir üst öğrenime hazırlamak.</p>	<p>Rehberlik servisi tarafından özel eğitim öğrencilerine uygun özel eğitim hizmetinin belirlenebilmesi için çalışmalar yürütülmesi.</p> <p>Okulumuz rehberlik servisinin ailelere yönelik verdiği eğitimler ve velilere yönelik açılan halk eğitim kursları aracılığı ile okulumuzda bulunan velilerin okul kültürüne uyumlarını sağlamak.</p>
Zayıf Yönler	<p>Okulumuzda yer alan öğretmenlerin niteliklerini artırmak amacıyla üniversiteler, sivil toplum kuruluşları gibi paydaşlarla iş birliği yapılması.</p>	<p>Sosyoekonomik düzeyi düşük olan velilerimizi STK'lar aracılığıyla desteklemek.</p>

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Yapılan durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları göz önünde bulundurularak aşağıdaki tabloda tespit ve ihtiyaçlar belirlenmiştir.

Tablo 23. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme içi netkin bir sistem kurulması.
Paydaş Analizi	Okulumuzun her biriminde donanımlı bir rehberlik servisinin bulunması. Okulumuzda bulunan velilerin okul kültürüne uyum sağlayamaması.	Rehberlik servisinin veli, öğrenci ve öğretmen gibi paydaşların eğitiminde daha etkin rol alması. Özel eğitim öğrencilerine uygun özel eğitim hizmetinin belirlenebilmesi için çalışmalar yürütülmesi. Bakıma ihtiyaç duymayan öğrencilerin velilerinin okulda bulunmaması. Okul güvenliğinin sağlanması için veli giriş çıkışlarının kontrolünün sağlanması.
Okul İçi Analiz	Okulumuzdaki özel eğitim öğrencilerinin RAM'lar tarafından performanslarına uygun şekilde yerleştirilmemeleri	Rehberlik Araştırma Merkezlerinden müşavirlik hizmeti alınması ve öğrenci yerleştirmelerinde RAM'lar ile gerekli iş birliğinin yapılması.

	<p>sebebiyle okul başarısının düşük olması.</p> <p>Okulumuzun sadece özel eğitim okulu olarak bilinmesi ve kaynaştırma öğrenci oranının fazla olması.</p> <p>Kaynaştırma eğitiminde önem arz eden destek eğitimi için öğretmen normunun bulunmaması.</p> <p>Okulumuzun belli bir kayıt bölgesi olmamasından dolayı öğrencilerin değerlendirilerek alınabilmesi.</p>	<p>Okulun çeşitli kanallarla doğru tanıtımı, sınıflardaki kaynaştırma öğrenci sayısının mevzuatta tekrar düzenlenmesi.</p> <p>Destek eğitim öğretmenlerine norm verilmesi,</p> <p>Okula uygun öğrencileri yerleştirmeleri için etkin bir değerlendirme komisyonu kurulması.</p>
--	---	---

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında Strateji Geliştirme Kurulunun görüşü alınarak okul müdürü tarafından belirlenen misyon, vizyon, temel değerler planının geleceğe bakış kısmında belirtilmiştir.

3.1. Misyon

Özel eğitim öğrencileri ile birlikte normal gelişim gösteren öğrencilerin seviyelerini bireysel gelişimlerini gözeterek kaynaştırmak, bütünleştirme yoluyla en üst düzeye çıkarmak ve çağın koşullarına ayak uyduracak bireyler yetiştirmek.

3.2. Vizyon

Kaynaştırma bütünleştirme eğitiminde ülke ve dünyadaki uygulamalara örnek teşkil edecek ve tersine kaynaştırma eğitimi modelini yaygınlaştıracak bir kurum olmak.

3.3. Temel Değerler

- Katılımcılık ve iş birliği,
- Eşitlik ve adalet,
- Kurum içi ve dışı etkili iletişim,
- Kişisel ve örgütsel gelişim,
- Etik,
- Ulusal ve insani değerlerin içselleştirilmesi
- Şeffaflık,
- Yenilikçilik, yaratıcılık ve öncülük,
- Bilimsellik,
- Planlılık,
- Her alanda kalite,
- İnsani değerlere saygı,
- Toplum yararını gözetme,
- Çevre ve iklim bilinci,
- Girişimcilik,
- Milli ve manevi değerlere bağlılık.

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Okulumuzun ihtiyaç ve tespit analizleri doğrultusunda amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirebilmek için hedefler, performans göstergeleri ve stratejiler belirlenmiştir.

4.1. Amaçlar

Okulumuzun vizyon ve misyonuna ulaşabilmek için özel eğitim anaokulu amaçları aşağıda bulunan Tablo 24'te, özel eğitim ilkokul ve ortaokul amaçları Tablo 25'te belirtilmiştir.

4.2. Hedefler

Belirlenen amaçlar doğrultusunda, amaçlara ulaşabilmemizi sağlayacak hedefler Tablo 24 ve Tablo 25'te belirtilmiştir.

4.3. Performans Göstergeleri

Belirlenen amaç ve hedeflerimize uygun olmak üzere hazırlanan performans göstergeleri Tablo 24 ve Tablo 25'te yer almaktadır.

4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

Belirlenen amaç ve hedeflerimiz doğrultusunda her hedef için belirlenen stratejiler Tablo 24 ve Tablo 25'te yer almaktadır.

Tablo 24. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu (ÖZEL EĞİTİM ANAOKULU)

TEMA:	KAPASİTE
STRATEJİK AMAÇ 1.	Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef 1.1.	Okul öncesi eğitim kurumlarında fiziki mekânların okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 1.2.	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

TEMA:	KALİTE
STRATEJİK AMAÇ 2.	Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kalitesi geliştirilecektir.
Hedef 2.1	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

TEMA:	KALİTE
STRATEJİK AMAÇ 3.	Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak.
Hedef 3.1.	Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek amacıyla koruyucu ve önleyici çalışmalar yürütülecektir.

TEMA:	ERİŞİM
STRATEJİK AMAÇ 4.	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.
Hedef 4.1.	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.

TEMA:	KAPASİTE							
STRATEJİK AMAÇ 1.	Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.							
Hedef 1.1.	Okul öncesi eğitim kurumlarında fiziki mekânların okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 1.1.1	Okulda/kurumda iyileştirilen fiziki mekân sayısı.(kütüphane ve atölye harici diğer mekanlar)	25						
PG 1.1.2	Okulda düzenleme yapılan açık hava oyun alanı sayısı	25						
PG 1.1.3	Okulda düzenleme veya iyileştirme yapılan kütüphane sayısı	25						
PG 1.1.4	Okulda düzenleme veya iyileştirme yapılan atölye sayısı	25						
Stratejiler	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır. S3 Tüm öğrencilerimize fırsat eşitliği içinde eğitimlerine devam edebilmeleri için uygulanan ücretsiz ders kitapları ve öğrenci taşıma hizmetleri gibi uygulamalar iyileştirilerek devam edecektir. S4 Öğrencilerin şubelere dağılımına yönelik mevcut durum analizi yapılacak ve okulların fiziki mekân kapasitesi artırılacaktır.							
KOORDİNATÖR	Bölümden Sorumlu Müdür Yardımcısı							
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Büyükşehir ve Çankaya Belediyesi, Milli Eğitim Bakanlığı Destek Hizmetleri Birimi, Okul Aile Birliği							

RİSKLER	Yeterli bütçe kaynağının oluşturulamaması
MALİYET TAHMİNİ	1.289.000,00 TL
TESPİTLER	Anaokulu yangın merdiveni değiştirilmesi ve tuvaletlerin yenilenmesi gerekmektedir.
İHTİYAÇLAR	Bütçe (Mali Kaynak)

TEMA:	KAPASİTE							
STRATEJİK AMAÇ 1.	Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.							
Hedef 1.2.	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 1.2.1	Okulda yaşanan kaza sayısı	15						
PG 1.2.2	Bağımlılıkla mücadele amacıyla verilen eğitimlere katılanların sayısı	Öğretmen	10					
		Öğrenci	10					
PG 1.2.3	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alanların sayısı	Öğretmen	10					
		Veli	10					
PG 1.2.4	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili eğitim alanların sayısı	Öğretmen	10					
PG 1.2.5		Personel	10					
PG 1.2.6	Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10						
PG 1.2.7	Çevre ve İklim konusunda farkındalık adına oluşturulan faaliyet sayısı	15						
Stratejiler	<p>S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacak ve Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>							
KOORDİNATÖR	Bölümden Sorumlu Müdür Yardımcısı							
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Çankaya İlçe İş Sağlığı ve Güvenliği Bölümü, Ankara İtfaiyesi Daire Başkanlığı ve Çankaya İlçe Emniyet Müdürlüğü, Okul Rehberlik Servisi, Okul Hemşiresi.							
RİSKLER	Öğrencilerin yaş grubu itibarıyla (3-5 yaş) küçük olması.							
MALİYET TAHMİNİ	1.289.000,00 TL							
TESPİTLER	Öğrencilerin hastalık durumlarına bağlı kazaların yaşanması. (Havale, Epilepsi vb.)							
İHTİYAÇLAR	Bütçe (Mali Kaynak) , okullarda ambulans bulundurulması.							

TEMA:	KALİTE							
STRATEJİK AMAÇ 2.	Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kalitesi geliştirilecektir.							

Hedef 2.1	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.								
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	
PG 2.1.1	Uzaktan ve Yüz yüze Hizmet içi eğitimi alan Yönetici ve öğretmen sayısı	20							
PG 2.1.2	Yurtdışına hareketliliğine katılan öğretmen sayısı	20							
PG 2.1.3	Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	15							
PG 2.1.4	Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	15							
PG 2.1.5	eTwinning faaliyetleri kapsamında Kalite etiketi alan öğretmen sayısı	Avrupa Kalite etiketi	10						
		Ulusal Kalite etiketi	10						
PG 2.1.6	eTwinning faaliyetleri kapsamında yürütülen proje sayısı	10							
Stratejiler	<p>S1 Okul Öncesi Eğitim Kurumları yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3 Okul Öncesi Eğitim Kurumları öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S4 Okul Öncesi Eğitim Kurumları yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S5 Okul Öncesi Eğitim Kurumları personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>								
KOORDİNATÖR	Bölümden Sorumlu Müdür Yardımcısı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İlçe ARGE Bölümü								
RİSKLER	Planlama dışında gerçekleştirilecek durumlar (Kadromuzun değişimleri vb.)								
MALİYET TAHMİNİ	1.289.000,00 TL								
TESPİTLER	Proje okulu olmamız sebebiyle proje ekibi kurulmasının gerekliliği tespit edildi.								
İHTİYAÇLAR	Bütçe (Mali Kaynak)								

TEMA:	KALİTE								
STRATEJİK AMAÇ 3.	Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak.								
Hedef 3.1.	Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek amacıyla koruyucu ve önleyici çalışmalar yürütülecektir.								
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	
PG 3.1.1	Rehberlik servisi tarafından Öğrenci görüşmeleri sayısı	20							
PG 3.1.2	Rehberlik servisi tarafından Veli görüşmeleri sayısı	20							
PG 3.1.3	Rehberlik servisi tarafından Öğretmen görüşmeleri sayısı	20							
PG 3.1.4	Rehberlik servisi tarafından Düzenlenen etkinlik sayısı	20							

Stratejiler	S1. Rehberlik ihtiyacı belirleme anketi sonuçlarından yararlanarak öğrencilerle farklı gelişim alanlarına yönelik çalışmalar belirlenecektir. S2. Okul risk haritaları sonuçları doğrultusunda rehberlik hizmeti verilmesi gereken öğrenciler belirlenecektir. S3. Hizmet alması gereken öğrencilerle bireysel veya grup çalışmaları yürütülecektir. S4. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri gerçekleştirilecektir. S5. Öğrencilerin bireysel ve gelişimsel özellikleri konusunda karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.
KOORDİNATÖR	Bölümden Sorumlu Müdür Yardımcısı
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Okul Rehberlik Servisi, Çankaya RAM Üniversiteler (Eğitim-Seminer Desteği)
RİSKLER	Çalışmaların yapılacağı zaman diliminin kısıtlı olması. Çalışan velilere ulaşma zorluğu.
MALİYET TAHMİNİ	150.000,00 TL
TESPİTLER	Hızlı dijitalleşme sebebiyle öğrencilerin farklı gelişimsel alanlarda desteğe ihtiyaç duyması.
İHTİYAÇLAR	İhtiyaca yönelik eğitimlerin planlanması.

TEMA:	ERİŞİM							
STRATEJİK AMAÇ 4.	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.							
Hedef 4.1.	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabilecektir.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 4.1.1	İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerin kayıt yaptırma oranı (%)	30						
PG 4.1.2	Bir eğitim ve öğretim yılında bir dönem okula devam etmeyen öğrenci oranı (%)	30						
PG 4.1.3	Sağlık sorunları ve diğer nedenlerle okula devam edemeyen öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilme oranı (%)	20						
PG 4.1.4	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	20						
Stratejiler	S1. İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerden kayıt yaptırmayanlar tespit edilerek önlemeye yönelik tedbirler alınacaktır. S2. Öğrencilerin devamsızlık nedenlerine yönelik okul, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldıracak çalışmalar yürütülecektir. S3. Okul ortamı; öğrencilerin öğrenme motivasyonunu geliştirecek şekilde bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif imkanları artırılacaktır. S4. Öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilmesi amacıyla yeniden eğitsel değerlendirme ve tanılama yapılması için Rehberlik ve Araştırma Merkezi'ne (RAM) yönlendirme yapılacaktır. S5 Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimiyle okulun yapısı ve imkanları tanıtılarak uyumları sağlanacaktır.							
KOORDİNATÖR	Bölümden Sorumlu Müdür Yardımcısı							
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Okul Aile Birliği							
RİSKLER	Okulumuzun kayıt bölgesinin olmaması sebebiyle adrese dayalı e-okul aday kayıt sistemine öğrenci kaydının düşmemesi, Okula yakın bir resmi anaokulunun bulunması, Özel eğitim anaokulu olmamız sebebiyle öğrenci yerleştirmelerinin RAM'lar tarafından yapılması.							
MALİYET TAHMİNİ	1.289.000,00							

TESPİTLER	İyileştirilmeye açık alanların tespit edilmesi.
İHTİYAÇLAR	Bütçe (Mali Kaynak)

Tablo 25. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu (İLKOKUL-ORTAOKUL)

TEMA:	ERİŞİM
STRATEJİK AMAÇ 1.	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.
Hedef 1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.
Hedef 1.2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılımları artırılabacaktır.

TEMA:	KALİTE
STRATEJİK AMAÇ 2.	Öğrencilerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve eğitim ihtiyaçları ile akademik yeterliklerini artırmak
Hedef 2.1	Öğrencilerin akademik düzeylerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.

TEMA:	KALİTE
STRATEJİK AMAÇ 3.	Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak.
Hedef 3.1.	H3.1. Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek ve gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek risk etmenlerini azaltmak, koruyucu etmenleri artırmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.
Hedef 3.2	Öğrencilerin gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek problemlerin çözümüne yardımcı olmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.
Hedef 3.3	Öğrencinin gelişimini desteklemek için öğretmen, veli, yönetici ve okul içerisinde öğrenci ile iletişimde olan diğer kişilere kendilerini geliştirmeleri, ortak ve yeterli bir rehberlik anlayışı kazanmaları amacıyla çalışmalar yürütülecektir

TEMA:	KAPASİTE
STRATEJİK AMAÇ 4.	Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.
Hedef 4.1	Personelin mesleki gelişimini sağlamak, ailelere yönelik destek programları düzenlemek ve özel eğitim konusunda farkındalığı artırmak için çalışmalar yapılacaktır.

TEMA:	KAPASİTE
STRATEJİK AMAÇ 5.	Okul ve kurumların eğitim ve öğretime katılımını artırmak amacıyla bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, araştırma, yarışma ve etkinliklere katılımı artırılabacaktır.
Hedef 5.1	Okulların bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, yarışma ve etkinliklere katılımı artırılabacaktır.

TEMA:	KAPASİTE
STRATEJİK AMAÇ 6.	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

Hedef 6.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
-----------	--

TEMA:	ERİŞİM								
STRATEJİK AMAÇ 1.	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.								
Hedef 1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.								
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	
PG 1.1.1	İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerin kayıt yaptırma oranı (%)	20							
PG 1.1.2	Devamsızlık oranları	Devamsızlığı 50 günden fazla olan öğrenci oranı	10						
		Bir dönem devamsızlık yapan öğrencilerin oranı	10						
		20 günü aşan öğrencilerin oranı	10						
PG 1.1.3	Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	20							
PG 1.1.4	Sağlık sorunları ve diğer nedenlerle okula devam edemeyen öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilme ve yerleştirilme oranı (%)	20							
PG 1.1.5	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı	10							
Stratejiler	<p>S1. İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerden kayıt yaptırmayanlar tespit edilerek önlemeye yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin devamsızlık nedenlerine yönelik okul, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldıracak çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S3. Devamsızlık sonucu ortaya çıkan olumsuz etkileri azaltmaya yönelik eğitim programları, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme gibi telafi tedbirleri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Okul ortamı; öğrencilerin öğrenme motivasyonunu geliştirecek şekilde bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif imkanları artırılacaktır.</p> <p>S5. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenlerine yönelik çalışmalar yapılarak bunların ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S6. Öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilmesi amacıyla yeniden eğitsel değerlendirme ve tanılama yapılması için Rehberlik ve Araştırma Merkezi'ne (RAM) yönlendirme yapılacaktır.</p> <p>S7. Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimiyle okulun yapısı ve imkanları tanıtılarak uyumları sağlanacaktır.</p>								
KOORDİNATÖR	Bölümden Sorumlu Müdür Yardımcısı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Okul Aile Birliği RAM Aileler								
RİSKLER	Devamsızlığa neden olan hastalıklar, Akademik başarısızlıklar ve aile tutumları.								
MALİYET TAHMİNİ	457.500,00 TL								
TESPİTLER	Devamsızlık nedenleri belirlenmiştir.								
İHTİYAÇLAR	Okul aile işbirliği, Özel gelişim gösteren öğrencilerimiz için RAM'lar ile iletişim, Normal gelişim gösteren öğrencilerimizin akademik başarı ve gelişimlerinin gözetilmesi.								

TEMA:	ERİŞİM
--------------	--------

STRATEJİK AMAÇ 1.	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.								
Hedef 1.2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılımları artırılabacaktır.								
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	
PG 1.2.1	Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	50							
PG 1.2.2	Yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklere (proje, yarışma vb.) katılan öğrenci oranı (%)	50							
Stratejiler	S1. Bilimsel, Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı düzenlenen faaliyetler artırılacaktır. S2. Okul içinde başarıyı teşvik edecek yarışmalar düzenlenerek öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklere (proje, yarışma vb.) katılmaları teşvik edilecektir. S4. Öğrenciler için bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler düzenlenmesi için kurum, kuruluş, sivil toplum kuruluşları vb. ile iş birliği yapılacaktır.								
KOORDİNATÖR	Bölümden Sorumlu Müdür Yardımcısı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Gençlik ve Spor Bakanlığı, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü								
RİSKLER	Okul dışı imkânların oluşturulmasında ilgili kurum ve kuruluşların yeterli desteği göstermemesi, Yaz dönemlerinde bölgesel değişim programlarına yeterli talep olmaması, Öğrencilerin sosyal girişimcilik konusundaki isteksizliği, Okullara kaynak aktarılmasında kullanılacak kriterlerin belirsiz olması								
MALİYET TAHMİNİ	457.500,00 TL								
TESPİTLER	İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği çalışmaları, Okul ve mahalle spor kulüpleri ile bölgesel değişim programları ve şartları elverişsiz, Okulların öğrenci ve öğretmenlerinin desteklenmesi için finansman sağlanması, Okullar arası farklılıkları tespit etmek ve kaynakları adaletli bir şekilde paylaşmak için sistem kurulması, Hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin desteklenmesine yönelik mekanizmaların oluşturulması.								
İHTİYAÇLAR	Okul bahçelerindeki oyun alanlarını düzenleme çalışmalarının yapılması. İlgili kurumlarla iş birliği çalışmalarının yapılması Sportif ve sanatsal faaliyetlere katılım sağlayacak öğrenci sayısının yeterli olmasına ihtiyaç duyulmaktadır.								

TEMA:	KALİTE								
STRATEJİK AMAÇ 2.	Öğrencilerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve eğitim ihtiyaçları ile akademik yeterliklerini artırmak								
Hedef 2.1	Öğrencilerin akademik düzeylerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.								
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	
PG 2.1.1	Merkezi sınavlara katılım oranı	50							
PG 2.1.2	Öğrenci başına Kitap okuma sayısı	50							
Stratejiler	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme yetiştirme kursları (DYK) ve tamamlayıcı eğitim faaliyetleri başta olmak üzere okulda destekleyici eğitim faaliyetleri yapılacaktır. S2. Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.								
KOORDİNATÖR	Bölümden Sorumlu Müdür Yardımcısı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Okul Zümre Başkanları Aileler								

RİSKLER	Ankara'nın her yerinden taşınmalı eğitim yapılması, Öğrencilerin sosyoekonomik düzeylerinin düşük olması.
MALİYET TAHMİNİ	915.000,00 TL
TESPİTLER	Akademik başarısızlığın nedenleri, taşınmalı eğitim dolayısıyla destekleme yetiştirme kurslarının açılmaması.
İHTİYAÇLAR	Ailelerin bilinçlendirmesi, Öğretmenlerin gelişimlerinin desteklenmesi, Okul bölgesi dışından öğrenci kaydının alınmaması.

TEMA:	KALİTE								
STRATEJİK AMAÇ 3.	Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak.								
Hedef 3.1.	H3.1. Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek ve gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek risk etmenlerini azaltmak, koruyucu etmenleri artırmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.								
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	
PG 3.1.1	Sosyal duygusal gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı	35							
PG 3.1.1	Akademik gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı	30							
PG 3.1.3	Kariyer gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı	35							
Stratejiler	S1. Rehberlik ihtiyacı belirleme anketi sonuçlarından yararlanarak gelişim alanlarına yönelik öğrencilerle yürütülecek çalışmalar belirlenecektir. S2. Belirlenen çalışmalar okul rehberlik ve psikolojik danışma programı kapsamında uygulanacaktır.								
KOORDİNATÖR	Bölümden Sorumlu Müdür Yardımcısı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Temel Eğitim Genel Müdürlüğü, Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü, Rehberlik ve Araştırma Merkezi, Tübitak, eTwining, Ulusal Ajans.								
RİSKLER	Öğrencilerin uyum ve işbirliği içinde çalışmada isteksiz olması, Yapılma istenilen etkinliklerde bütçe sıkıntısı yaşanması, Öğrencilerin teknoloji kullanım becerilerinde eksiklikler								
MALİYET TAHMİNİ	610.000,00 TL								
TESPİTLER	Çok yönlü gelişim sağlamayabilmek için yeterli hazır bulunuşluğa sahip olmamaları Öğrenme ortamında eksikliklerin bulunması Öğretmen ve velilerin çocukların çok yönlü gelişimini sağlamada yeterli bilgi birikimine sahip olmaması								
İHTİYAÇLAR	Öğrencilerin spor ve sanat faaliyetleri içinde yer aldıkları projelere katılmak Öğretmenlerin işbirlikçi yaklaşım içinde sosyal, kültürel, sportif, sanatsal faaliyetleri içeren planlar hazırlamaları Öğrencilerin teknoloji kullanımındaki yeterliliklerinin artırılması Öğrenme ortamlarına bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlayacak materyaller eklenmesi Öğretmen ve velilerin çoklu öğrenme ortamları hakkında bilgilendirilmesi								

TEMA:	KALİTE								
STRATEJİK AMAÇ 3.	Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak.								
Hedef 3.2	Öğrencilerin gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek problemlerin çözümüne yardımcı olmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.								
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	

PG 3.2.1	Bireysel psikolojik danışma yapılan öğrenci oranı	50						
PG 3.2.2	Psikososyal müdahale kapsamında çalışma yapılan öğrenci oranı	50						
Stratejiler	S1 Okul risk haritaları sonuçları doğrultusunda çalışma yapılması gereken öğrenciler belirlenecektir. S2 Belirlenen öğrencilerle bireysel veya grupta çalışmalar yürütülecektir.							
KOORDİNATÖR	Bölümden Sorumlu Müdür Yardımcısı							
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Okul Rehberlik Servisi							
RİSKLER	Ailelerin öğrencilerin gelişimsel alanlarının desteklenmesine ihtiyaç duymalarını kabul etmemeleri.							
MALİYET TAHMİNİ	457.500,00 TL							
TESPİTLER	Öğrencilerin gelişimsel alanlarının desteklenmesine ihtiyaç duyulması.							
İHTİYAÇLAR	Ailelerin, aile eğitimleri ile bilinçlendirilmesi. Öğrencilere tespit edilen alanlarda destek sağlanması. Öğrencilerin ihtiyaç halinde uzmana yönlendirilmesi.							

TEMA:	KALİTE							
STRATEJİK AMAÇ 3.	Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak.							
Hedef 3.3	Öğrencinin gelişimini desteklemek için öğretmen, veli, yönetici ve okul içerisinde öğrenci ile iletişimde olan diğer kişilere kendilerini geliştirmeleri, ortak ve yeterli bir rehberlik anlayışı kazanmaları amacıyla çalışmalar yürütülecektir							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 3.3.1	Müşavirlik hizmeti sunulan öğretmen oranı	35						
PG 3.3.2	Müşavirlik hizmeti sunulan veli oranı	35						
PG 3.3.3	Müşavirlik hizmeti sunulan diğer kişilerin oranı	30						
Stratejiler	S1 Rehberlik ihtiyacı belirleme anketi sonuçlarından yararlanarak öğretmen, veli ve diğer kişilere yönelik yürütülecek çalışmalar belirlenecektir. S2. Belirlenen çalışmalar okul rehberlik ve psikolojik danışma programı kapsamında uygulanacaktır.							
KOORDİNATÖR	Bölümden Sorumlu Müdür Yardımcısı							
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	STK'lar, Velilerimiz ve Öğretmenlerimiz							
RİSKLER	Katılım oranının düşük olması							
MALİYET TAHMİNİ	457.500,00 TL							
TESPİTLER	Katılınması planlanan bilimsel, kültürel ve sanatsal faaliyetlerin belirlenmesi							
İHTİYAÇLAR	Görev alacak öğretmen ve öğrencilere gerekli eğitimlerin verilmesi							

TEMA:	KAPASİTE							
--------------	----------	--	--	--	--	--	--	--

STRATEJİK AMAÇ 4.	Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.								
Hedef 4.1	Personelin mesleki gelişimini sağlamak, ailelere yönelik destek programları düzenlemek ve özel eğitim konusunda farkındalığı artırmak için çalışmalar yapılacaktır.								
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	
PG 4.1.1	Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için Düzenlenen eğitim sayısı	30							
PG 4.1.2	Personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için düzenlenen Eğitime katılan yönetici ve öğretmen sayısı	30							
PG 4.1.3	Ailelere yönelik bilgi, beceri ve tutumların geliştirilmesine yönelik Düzenlenen eğitim sayısı	20							
PG 4.1.4	Ailelere yönelik bilgi, beceri ve tutumların geliştirilmesine yönelik eğitimlere katılımcı sayısı	20							
Stratejiler	S1 Yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik fırsatlar sağlanacaktır. S1 Eğitimlerin düzenlenmesine ilişkin ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılacaktır. S1 Eğitimlerin düzenlenmesine ilişkin ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılacaktır.								
KOORDİNATÖR	Bölümden Sorumlu Müdür Yardımcısı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Ankara İl MEM, Ulusal Ajans Hizmet içi Eğitim Müdürlüğü STK'lar, Velilerimiz ve Öğretmenlerimiz								
RİSKLER	Katılım oranının düşük olması								
MALİYET TAHMİNİ	610.000,00 TL								
TESPİTLER	Öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilecektir. Ailelerin eğitime ihtiyaç duyduğu konuların tespit edilmesi.								
İHTİYAÇLAR	Proje yönetimi, yazma ve uygulama alanlarında eğitimlerin verilmesi. Aile eğitimleri verilmesi.								

TEMA:	KAPASİTE								
STRATEJİK AMAÇ 5.	Okul ve kurumların eğitim ve öğretime katılımını arttırmak amacıyla bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, araştırma, yarışma ve etkinliklere katılımı artırılacaktır.								
Hedef 5.1	Okulların bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, yarışma ve etkinliklere katılımı artırılacaktır.								
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	
PG 5.1.1	Hazırlanan ve başvuru yapılan bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje sayısı	25							
PG 5.1.2	Onay alan proje sayısı	25							
PG 5.1.3	bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası Proje eğitimlerine katılan personel sayısı	25							
PG 5.1.4	bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası yarışma ve etkinliklere Katılım sayısı	25							
Stratejiler	S.1. Okullarda görev yapan personelin proje hazırlama konusundaki yeterlilikleri artırılacaktır								
KOORDİNATÖR	Bölümden Sorumlu Müdür Yardımcısı								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Ankara İl MEM, Ulusal Ajans								

RİSKLER	Personeldeki motivasyon eksikliği.
MALİYET TAHMİNİ	1.525.000,00 TL
TESPİTLER	Proje hazırlama teknikleri konusunda eğitim ihtiyacı.
İHTİYAÇLAR	Projeleri koordine edecek bir ekip kurulması. Proje hazırlama eğitimlerinin planlanması.

TEMA:	KAPASİTE							
STRATEJİK AMAÇ 6.	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.							
Hedef 6.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 6.1.1	Okulda yaşanan kaza sayısı	15						
PG 6.1.2	Bağımlılıkla mücadele amacıyla verilen eğitimlere katılanların sayısı	Öğretmen	10					
		Öğrenci	10					
PG 6.1.3	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alanların sayısı	Öğretmen	10					
		Veli	10					
PG 6.1.4	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili eğitim alanların sayısı	10						
PG 6.1.5		10						
PG 6.1.6	Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10						
PG 6.1.7	Çevre ve İklim konusunda farkındalık adına oluşturulan faaliyet sayısı	15						
Stratejiler	<p>S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacak ve Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>							
KOORDİNATÖR	Bölümden Sorumlu Müdür Yardımcısı							
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	Çankaya İlçe İş Sağlığı ve Güvenliği Bölümü Aileler, Zümre öğretmenleri ve Rehber öğretmenler Sivil Savunma Birimi Okul hemşiresi.							
RİSKLER	Eğitime katılım oranlarının az olması. Teknoloji bağımlılığı. Bilinçsiz beslenme. Son yıllarda yaşanan salgın hastalıklarda artış olması.							
MALİYET TAHMİNİ	610.000,00 TL							
TESPİTLER	Önleyici müdahalelerin belirlenmesi ve uygulama planının oluşturulması							
İHTİYAÇLAR	İlkyardım, doğal afetler, arama-kurtarma, siber zorbalık, iklim değişikliği vb. konularda öğretmen, öğrenci ve aile seminerleri düzenlenmesi.							

4.5. Maliyetlendirme

Stratejik planda belirlenen hedeflerin plan dönemi için tahmini maliyeti tespit edilmiştir.

Tablo 26. ANAOKULU Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	2.578.000	3.454.520	4.698.147	6.483.443	9.206.489	26.420.600
Hedef 1.1	1.289.000	1.727.260	2.349.074	3.241.722	4.603.245	13.210.300
Hedef 1.2	1.289.000	1.727.260	2.349.074	3.241.722	4.603.245	13.210.300
Amaç 2	1.289.000	1.727.260	2.349.074	3.241.722	4.603.245	13.210.300
Hedef 2.1	1.289.000	1.727.260	2.349.074	3.241.722	4.603.245	13.210.300
Amaç 3	1.289.000	1.727.260	2.349.074	3.241.722	4.603.245	13.210.300
Hedef 3.1	1.289.000	1.727.260	2.349.074	3.241.722	4.603.245	13.210.300
Amaç 4	1.289.000	1.727.260	2.349.074	3.241.722	4.603.245	13.210.300
Hedef 4.1	1.289.000	1.727.260	2.349.074	3.241.722	4.603.245	13.210.300
Genel Yönetim Giderleri						
TOPLAM	6.445.000	8.636.300	11.745.368	16.208.608	23.016.223	66.051.499

Tablo 26. İLKOKUL ORTAOKUL Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	915.000	1.226.100	1.667.496	2.301.144	3.267.625	9.377.366
Hedef 1.1	457.500	613.050	833.748	1.150.572	1.633.813	4.688.683
Hedef 1.2	457.500	613.050	833.748	1.150.572	1.633.813	4.688.683
Amaç 2	915.000	1.226.100	1.667.496	2.301.144	3.267.625	9.377.366
Hedef 2.1	915.000	1.226.100	1.667.496	2.301.144	3.267.625	9.377.366
Amaç 3	1.525.000	2.043.500	2.779.160	3.835.241	5.446.042	15.628.943
Hedef 3.1	610.000	817.400	1.111.664	1.534.096	2.178.417	6.251.577
Hedef 3.2	457.500	613.050	833.748	1.150.572	1.633.813	4.688.683

Hedef 3.3	457.500	613.050	833.748	1.150.572	1.633.813	4.688.683
Amaç 4	610.000	817.400	1.111.664	1.534.096	2.178.417	6.251.577
Hedef 4.1	610.000	817.400	1.111.664	1.534.096	2.178.417	6.251.577
Amaç 5	1.525.000	2.043.500	2.779.160	3.835.241	5.446.042	15.628.943
Hedef 5.1	1.525.000	2.043.500	2.779.160	3.835.241	5.446.042	15.628.943
Amaç 6	610.000	817.400	1.111.664	1.534.096	2.178.417	6.251.577
Hedef 6.1	610.000	817.400	1.111.664	1.534.096	2.178.417	6.251.577
Genel Yönetim Giderleri						
TOPLAM	6.100.000	8.174.000	11.116.640	15.340.963	21.784.168	62.515.771

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve değerlendirme süreci kurumsal öğrenmeyi buna bağılı olarak da faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlar. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak stratejik plan gözden geçirilir, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılır. Bu karşılaştırmalar sonucunda da gerekli görülen durumlarda stratejik planın güncellemesi kararı verilebilir.

İzleme, amaç ve hedeflere kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nitel ve nicel verilerin toplandığı ve analiz edildiği tekrarlı bir süreçtir. Performans göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli bir sıklıkla izlenmesi ve belirlenen dönemler itibarıyla raporlanarak yöneticilerin değerlendirilmesine sunulması izleme faaliyetlerini oluşturur.

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişı ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir.

Mev Gökkuşığı Özel Eğitim Anaokulu, İlkokulu ve Ortaokulu 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti dönem sonu ve sene sonu olmak üzere yılda iki kez yapılacaktır. Gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler sorumlu üyeler tarafından toplanarak performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan "Stratejik Plan İzleme Değerlendirme Raporu" üst yöneticiye sunulacaktır.

İzleme ve değerlendirmeden sorumlu üyeler Fulya TURUNÇ ve Aylin TEPE' dir.